

# LÄHIESIMIESTYÖN AMMATTITUTKINTO

**Haluatko kehittyä lähiesimiehenä, johtaa tiimiäsi ammattitaidolla ja kehittää vastuualueitasi ja sen toimintaa? – Tule mukaan suorittamaan lähiesimiestyön ammattitutkintoa!**

*Tutkinto sopii kaikilla toimialoilla työskenteleville. Lähiesimiestyön ammattitutkinnon suorittaneella on osaamista suunnitella ja ohjata työryhmän työskentelyä sekä perehdyttää työntekijöitä tai opiskelijoita työpaikkaan ja tehtäviin. Hänellä on hyvät viestinnälliset valmiudet ja hän osaa kehittää tiimensä toimintaa. Tutkinnon suorittaneella on erityistä osaamista asiakkuuksien vahvistamiseen ja kehittämiseen, toiminnan kannattavuuden parantamiseen ja henkilöstötyön kehittämiseen omassa tiimissään. Lähiesimiestyön ammattitutkinto perustuu Opetushallituksen päättämiin näyttötutkinnon perusteisiin ja osaaminen osoitetaan näytöissä tutkinto-opiskelijan omassa työtehtävissä.*

## Kenelle?

Lähiesimiestyön ammattitutkinto on tarkoitettu henkilöille, jotka toimivat työryhmän, tiimin, osaston, palveluyksikön tai vastaavan lähiesimiehenä tai työryhmän vetäjänä tai olet hakeutumassa esimiestehtäviin.



## Toteutus

Koulutus toteutetaan monimuotoisena iltaopiskeluna, joka koostuu 15 lähi-illasta ja orientaatioillasta sekä itsenäisistä verkko-opinnoista ja soveltavista oppimistehtävistä.

Opiskelijalle suunnitellaan yksilöllinen opintopolku, jossa huomioidaan opiskelijan saavutettu osaaminen ja tarvittavan ammattitaidon hankinta. Koulutus kestää n. 1 - 1,5 vuotta.

## Hyödyt ja tavoitteet

### Osallistujalle

- Saa käytännönläheisiä työkaluja päivittäisjohtamiseen
- saa tukea oman työnsä kehittämiseen
- saa vertaistukea samassa roolissa toimivien kokemuksista

### Työnantajalle

- ammattitaitoista lähiesimiestyötä organisaation käyttöön
- itsenäisen tekijän ja tiimensä innostajan sekä kehittäjän

## Lähiesimiestyön ammattitutkinnon tutkinnon osat

Lähiesimiestyön ammattitutkinto muodostuu yhdestä pakollisesta ja kahdesta valinnaisesta tutkinnon osasta.

### Pakollinen tutkinnon osa

- Lähiesimiehenä toiminen

# LÄHIESIMIESTYÖN AMMATTITUTKINTO

## Valinnaiset tutkinnon osat (valitaan kaksi)

- Asiakassuhteiden hoito
- Toiminnan kannattavuus
- Henkilöstötyö
- Kehittämissuunnitelma

## Koulutukseen ilmoittautuminen

Koulutukseen ilmoittaudutaan suoraan sähköisellä hakulomakkeella, joka löytyy [www.kvlakk.fi](http://www.kvlakk.fi) -sivustolta.

## Hinta

- Oppisopimuskoulutuksena maksuton osallistujille. Oppisopimus edellyttää työnantajalta opiskelijan ohjausta ja työssäoppimisen arviointia.
- Yksityishenkilölle 130 €/tutkinnon osa ja koko tutkinto 390 € (sis. alv 24%)

## Lisätietoja

Leena Jäppinen [leena.jappinen@kvlakk.fi](mailto:leena.jappinen@kvlakk.fi)

